

Koszalin, dnia .....201...r.

.....  
(nazwa komórki organizacyjnej)

**WNIOSEK NR .....**

**o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia, którego wartość przekracza wartość, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”**

Na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych wnoszę o zatwierdzenie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie:

**- roboty budowlane, usługi, dostawy\***

**1. Nazwa nadana zamówieniu:**

.....

Kod CPV: .....

**2. Kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia:**

- ..... zł brutto, .....

(nazwa i pozycja w planie budżetu)

**3. Wartość zamówienia (należy dołączyć odpowiedni dokument):** .....zł netto, co stanowi równowartość ..... euro,

**4. Wartość przewidywanych zamówień uzupełniających** ..... zł netto, co stanowi równowartość ..... euro. **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających:**.....

**5. Łączna wartość zamówienia:** ..... netto PLN; ..... **EURO**

/wpisać szacunkową wartość zamówienia w PLN i w przeliczeniu na EURO/

**6. Data ustalenia wartości zamówienia:** .....201...r.

**7. Podstawa ustalenia wartości zamówienia:** .....

(podać na jakiej podstawie ustalono wartość zamówienia: kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy wycena własna, rozeznanie rynku, itp.)

**8. Proponowany tryb postępowania:** .....

(/wpisać jeden z trybów z art. 10 ustawy)

**9. Uzasadnienie wyboru trybu postępowania innego niż przetarg nieograniczony**

.....

(wpisać uzasadnienie wyboru trybu postępowania innego niż przetarg nieograniczony z podaniem podstaw faktycznych i prawnych)

**10. Proponowany termin wszczęcia postępowania:** .....201...r.

**11. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania**

(wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności)

a. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:

.....

b. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:

.....

c. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

.....

d. Imiona i nazwiska osób określających kryteria oceny ofert:

.....

e. **Inne osoby wykonujące czynności** związane z przygotowaniem postępowania

(wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności):

.....

.....

...

(imię, nazwisko)

(czynność związana z przygotowaniem postępowania)

#### 10. Proponowany skład komisji przetargowej:

- 1) przewodniczący: .....
- 2) członek/sekretarz: .....
- 3) członek: .....
- 4) członek: .....

#### 11. Dodatkowe informacje i dokumenty:

.....

(wypełnić lub dołączyć odpowiedni dokument)

### 12. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

12.1. Określenie przedmiotu zamówienia :.....  
(załączyć szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)

12.2. Nazwa nadana zamówieniu:

.....

12.3. Rodzaj zamówienia (roboty budowlane, dostawy, usługi):.....  
(określić rodzaj zamówienia)

12.4. Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny,  
który dotyczył: tak/nie .....  
(wpisać krótki opis przeprowadzonego dialogu)

12.5. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

.....

12.6. Określenie wspólnego słownika zamówień (CPV) : .....

.....

(wpisać: 1) główny przedmiot, 2) dodatkowe przedmioty)

12.7. Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej tak/nie

12.8. Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej tak/nie

12.9. Czas trwania zamówienia lub termin wykonania:.....

.....

(wpisać: 1) okres w miesiącach lub dniach, lub 2) data rozpoczęcia dd/mm/rr lub zakończenia dd/mm/rr)

### 13. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

13.1. Wadium w kwocie .....zł (do 3% wartości zamówienia).tak/nie

.....

13.2. Zaliczki na poczet wykonania zamówienia tek/nie .....

13.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: w wysokości .... %.

(2-10% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy)

## 14. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

14.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje: **tak/nie**.....

### ***Wiedza i doświadczenie:***

14.2. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie **ostatnich pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone : **tak/nie** określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie

---

---

---

**tak/nie**

14.3. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; **tak/nie** określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie

---

---

---

**tak/nie;**

### ***Potencjał techniczny***

14.4. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; **tak/nie;**

14.5. opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno-technicznych zastosowanych przez wykonawcę dostaw lub usług w celu zapewnienia jakości oraz opisu zaplecza naukowo-badawczego posiadanego przez wykonawcę lub które będzie pozostawało w dyspozycji wykonawcy; **tak/nie**

### ***Osoby zdolne do wykonania zamówienia***

14.6. oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług lub robót budowlanych oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **tak/nie;**

14.7. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia

niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; **tak/nie**;

**14.8. oświadczenie, że osoby**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **tak/nie**;

**15. INFORMACJA O OSWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 i ATR. 24 UST. 2 PKT. 5 USTAWY**

**a) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

**a).1 potwierdzenie posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje **tak/nie**;

.....

**a).2 wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie **ostatnich pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone **tak/nie**;

.....

**a).3 określenie robót budowlanych**, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie **tak/nie**;

.....

**a).4 wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług**, w okresie **ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie **tak/nie**;

.....

**a).5 określenie dostaw lub usług**, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie **tak/nie**;

.....

**a).6 wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami **tak/nie**;

.....

**a).7 opis urządzeń technicznych** oraz środków organizacyjno-technicznych zastosowanych przez wykonawcę dostaw lub usług w celu zapewnienia jakości oraz opisu zaplecza naukowo-badawczego posiadanego przez wykonawcę lub które będzie pozostawało w dyspozycji wykonawcy **tak/nie**;

.....

**a).8 oświadczenie na temat wielkości średniego** rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług lub robót budowlanych oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **tak/nie**;

.....

**a).9 wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **tak/nie**;

.....

a).10 **oświadczenie, że osoby**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **tak/nie**;.....

a).11 **sprawozdanie finansowe** w całości / w części , a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również opinię odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 / 2 / 1 lata/rok obrotowe/-y, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres; **tak/nie**;

a).12 **informacje banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia **tak/nie** ;

a).13 **opłacona polisa**, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **tak/nie** .

a).14 **inne dokumenty** dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej:

---

---

**tak/nie**

**b) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

b).1 **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia **tak/nie** ;

b).2 **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o a rt. 2 4 u st. 1 p kt 2 u stawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; **tak/nie** ;

b).3 **aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert **tak/nie** ;

b).4 **aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert **tak/nie** ;

b).5 **aktualna informacja** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert **tak/nie** ;

b).6 **aktualna informacja** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert **tak/nie** ;

b).7 aktualna informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert **tak/nie** ;

**16. Opis sposobu obliczenia ceny:**  
.....

**17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty, z podaniem znaczenia kryteriów:**

- cena - .....%
- inne - .....%

**18. Zastrzeżenie zlecenia robót podwykonawcom: tak ( zakres ..... )/nie\***

**19. Ogólne warunki umowy, wzór umowy albo istotne dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian.**

(zaopiniowane przez radcę prawnego - w załączeniu projekt umowy):

.....  
(podpis osoby składającej wniosek)

.....  
(akceptacja kierownika działu)

**Badanie merytoryczne i formalno-prawne wniosku:**

1. Opinia i uwagi Głównego Księgowego	
2. Opinia i uwagi DT	
3. Opinia i uwagi komórki zamówień publicznych	
Nr rejestru .....	

**Zatwierdzam wniosek**

.....  
(podpis kierownika zamawiającego)

Uwaga: \* - niepotrzebne skreślić